



كالة الوطنية للمصادقة الإلكترونية

Agence Nationale de Certification Electronique

National Agency For Digital Certification

تقرير نشاط الوكالة

لسنة 2024

الفهرس

3.....	1. التعريف بالوكالة
4.....	2. مهام الوكالة.....
6.....	3. مجلس المؤسسة
8.....	4. وحدة تحليل المخاطر والتدقيق
10.....	5. دائرة الخدمات الإلكترونية
13.....	6. نشاط دائرة السلامة والشبكات الداخلية لسنة 2024
14.....	7. نشاط دائرة تقييم منظومات التشفير
15.....	8. مصلحة المساندة والإحاطة بالمستعملين
20.....	9. التظاهرات التي شاركت فيها الوكالة
21.....	10. التعاون الدولي
22.....	11. المهام سنة 2024
23.....	12. وحدة مراقبة التصرف وإدارة الجودة
27.....	13. دائرة الشؤون المالية
31.....	14. مصلحة الشؤون العامة
39.....	15. مصلحة شؤون الموظفين والتكوين
48.....	16. الترخيصات
49.....	17. استهلاك الطاقة

1. التعريف بالوكالة

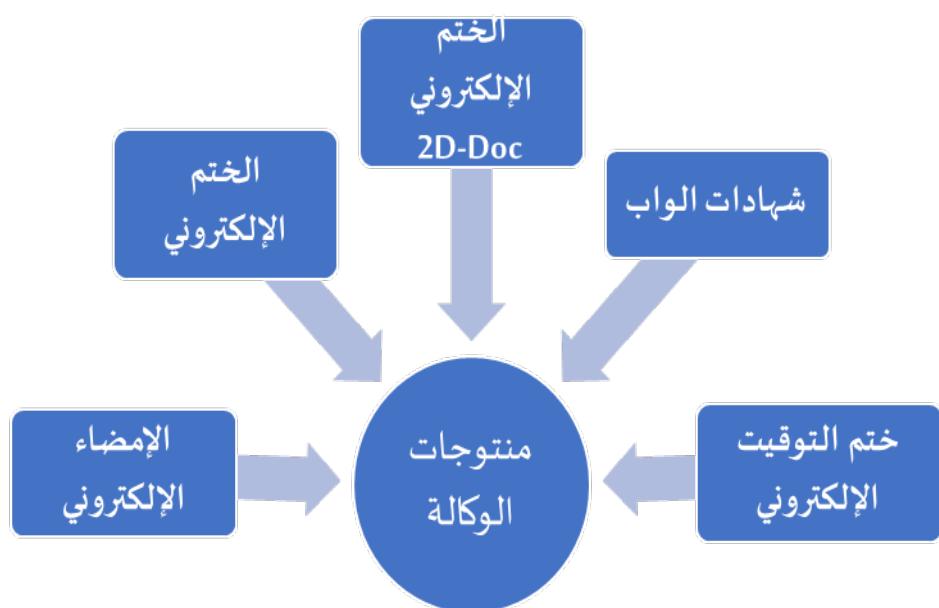
الوكالة الوطنية للمصادقة الإلكترونية	اسم المؤسسة
رمزي خليف	مع / المؤسسة
القطب التكنولوجي الغزال - طريق رواد كم 3.5 - أريانة	المقر الاجتماعي
مؤسسة عمومية لاتكتسي صبغة إدارية صنف "أ"	الشكل القانوني
وزارة تكنولوجيات الاتصال	وزارة الإشراف
القانون عدد 83 لسنة 2000 المؤرخ في 9 أوت 2000 والمتعلق بالمبادلات والتجارة الإلكترونية	نص و تاريخ الأحداث
الأمر عدد 2331 لسنة 2000 المؤرخ في 10 أكتوبر 2000	نص التنظيم
أ	صنف المنشأة
إسداء شهادات مصادقة إلكترونية	النشاط
89	عدد الأعوان
www.tuntrust.tn	موقع الواب
70 834 600	الهاتف
tuntrust@tuntrust.tn	البريد الإلكتروني
723682 JPM000	المعرف الجبائي
802135L	المعرف الديواني
0723682J	المعرف الوحيد بالسجل الوطني للمؤسسات
الصندوق الوطني للتقاعد والحيطة الاجتماعية	نظام الضمان الاجتماعي
عدد 1044 لسنة 2008 المؤرخ في 14 ابريل 2008 والمتعلق بالمصادقة على الأمر الأساسي الخاص بأعوان الوكالة النظام	النظام الأساسي للأعوان
المتعلق بالمصادقة على الهيكل عدد 1094 لسنة 2011 المؤرخ في 3 أوت 2011 الأمر التنظيمي للوكالة الوطنية للمصادقة الإلكترونية	الهيكل التنظيمي

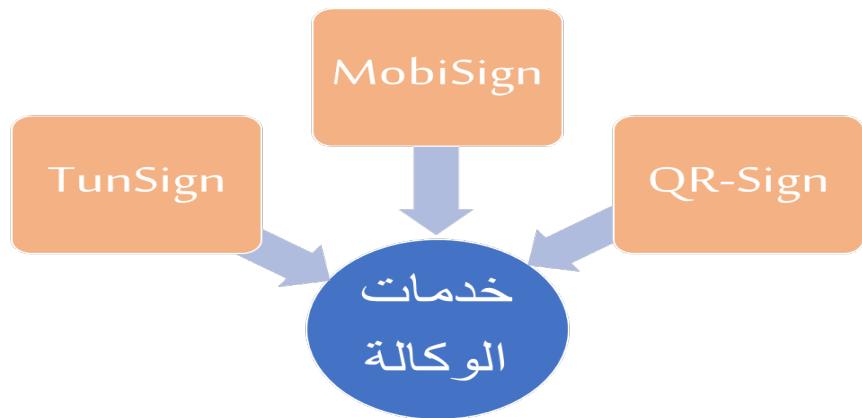
2. مهام الوكالة :

تعتبر الوكالة الوطنية للمصادقة الإلكترونية سلطة المصادقة الجذر في تونس، وتمثل أعلى مستوى الثقة في مجال المصادقة الإلكترونية وسلامة المعاملات والمبادلات الإلكترونية، وتعمل من خلال الخدمات التي تقدمها على إيجاد مناخ ثقة وسلامة للتبادل عبر الشبكة العنكبوتية من خلال ضمان سلامة المتبادلات الإلكترونية فهي تغطي مجالات عدّة مثل التجارة الإلكترونية والإدارة الاتصالية والخدمات البنوكية اللامادية.

تضطلع الوكالة بمهام التالية:

- منح ترخيص تعاطي نشاط مزود خدمات المصادقة الإلكترونية على كامل تراب الجمهورية التونسية،
- السهر على مرأبة احترام مزود خدمات المصادقة الإلكترونية لأحكام هذا القانون ونصوصه التطبيقية،
- تحديد مواصفات منظومة إحداث الإمضاء والتدقيق،
- إبرام اتفاقيات الاعتراف المتبادل مع الأطراف الأجنبية،
- إصدار وتسليم وحفظ شهادات المصادقة الإلكترونية الخاصة بالأعوان العموميين المؤهلين للقيام بالمبادلات الإلكترونية ويمكن أن يتم ذلك مباشرةً أو عبر مزودي خدمات مصادقة إلكترونية عموميين،
- المساهمة في أنشطة البحث والتكوين والدراسة ذات العلاقة بالمبادلات والتجارة الإلكترونية،
- وبصفة عامة كل نشاط آخر يقع تكليفها به من قبل سلطة الإشراف ولها علاقة بميدان تدخلها.





عملا بأحكام الأمر عدد 2331 لسنة 2000 المؤرخ في 10 أكتوبر 2000 والمتعلق بضبط التنظيم الإداري والمالي وطرق تسيير الوكالة وخاصية الفصل عدد 4 منه، يتكون أعضاء مجلس المؤسسة من الأعضاء الآتي ذكرهم:

الإسم واللقب	الصفة	تاريخ أول تعيين	الملحوظات
السيد رمزي خليف	المدير العام	14 أكتوبر 2022	تم تغيير الأعضاء بمقتضى مكتوب وزارة الإشراف بتاريخ 26 أفريل 2024
السيد أسامة الشلي	رئاسة الحكومة	25 ماي 2017	
السيد ملياء الظويهري		26 أفريل 2024	
السيد محمد علي بن عمر	وزارة الدفاع	17 أوت 2023	
السيد محمد الكوكبي	البنك المركزي	10 نوفمبر 2023	
السيد حسام الكسراوي	وزارة العدل	17 أوت 2023	
السيدة خيرة الناصري	وزارة الاقتصاد والتخطيط	20 فيفري 2023	
السيد سفيان الخرشاني	وزارة المالية	06 نوفمبر 2019	
السيد سامي العلوى السيد وسام المكي	وزارة الإشراف	28 أوت 2023	تم تغيير الأعضاء بمقتضى مكتوب وزارة الإشراف بتاريخ 02 أوت 2024
		02 أوت 2024	
السيد نادر شوشان السيدة فاتن الجباري	وزارة الداخلية	21 فيفري 2018	تم تغيير الأعضاء بمقتضى مكتوب وزارة الإشراف بتاريخ 22 جويلية 2024
		22 جويلية 2024	
السيد مراد المليقي السيدة سهام الطراibiسي	الوكالة التونسية للأنترنات	17 أكتوبر 2018	
		02 أوت 2024	
السيد رشاد ميلاد	وزارة التجارة	04 ماي 2023	
السيد رمزي الطراibiسي	مراقب الدولة	15 جانفي 2021	
FIDUCIA CONSULTANCY	مراجعة الحسابات	03 أفريل 2023	

اجتمع مجلس المؤسسة في 6 مناسبات خلال سنة 2024 موزعة كما يلي:

- مجلس مؤسسة عدد 98 بتاريخ 06 مارس 2024
- مجلس مؤسسة عدد 99 بتاريخ 25 أبريل 2024
- مجلس مؤسسة عدد 100 بتاريخ 22 أوت 2024
- مجلس مؤسسة عدد 101 بتاريخ 25 سبتمبر 2024
- مجلس مؤسسة عدد 102 بتاريخ 06 نوفمبر 2024
- مجلس مؤسسة عدد 103 بتاريخ 29 ديسمبر 2024

الاسم واللقب	الوزارة أو المؤسسة أو الهيكل الممثل	مجلس المؤسسة عدد 98	مجلس المؤسسة عدد 99	مجلس المؤسسة عدد 100	مجلس المؤسسة عدد 101	مجلس المؤسسة عدد 102	مجلس المؤسسة عدد 103
السيد رمزي الطرابلسي	مراقب الدولة	حاضر	حاضر	غائب	حاضر	حاضر	حاضر
السيد أسامة الشلي	رئاسة الحكومة	-	-	-	-	حاضر	-
لبياء الظويهري	-	حاضر	حاضر	غائب	حاضر	-	حاضر
السيد محمد علي بن عمر	وزارة الدفاع الوطني	حاضر	حاضر	غائب	حاضر	حاضر	حاضر
السيد محمد الكوكي	البنك المركزي التونسي	حاضر	حاضر	حاضر	حاضر	حاضر	حاضر
السيد حسام الكسراوي	وزارة العدل	حاضر	حاضر	حاضر	حاضر	حاضر	حاضر
السيدة خيرة الناصري	وزارة الاقتصاد والتنمية	حاضر	حاضر	حاضر	حاضر	حاضر	تفويض
السيد سفيان الخرشاني	وزارة المالية	حاضر	حاضر	حاضر	حاضر	حاضر	حاضر
السيد سامي العلوى	وزارة تكنولوجيات الاتصال	-	-	-	-	حاضر	-
وسام المكي	-	حاضر	حاضر	حاضر	-	-	حاضر
السيد نادر شوشان	وزارة الداخلية	-	-	-	-	-	-
فاتن الجباري	-	-	-	-	-	-	-
السيد مراد المليبي	الوكالة التونسية للأنترنات	-	-	-	-	حاضر	-
سهام الطرابلسي	-	-	-	-	-	حاضر	حاضر
السيد رشاد ميلاد	وزارة التجارة	حاضر	حاضر	حاضر	حاضر	حاضر	حاضر

4. وحدة تحليل المخاطر والتدقيق :

عملت الوكالة على تحسين جودة خدماتها و على مطابقة المعايير الدولية في مجال المصادقة الالكترونية، وفي ما يلي شهادات المطابقة التي تحصلت عليها الوكالة خلال سنة 2024 :

- الحفاظ على شهادة المطابقة WEBTRUST و ذلك إثر عملية التدقيق التي قامت بها شركة DELOITTE TUNISIE في شهر سبتمبر 2024
- الحفاظ على شهادة المطابقة ETSI التي تحصلت عليها الوكالة منذ 2023 وذلك إثر عملية التدقيق التي قامت بها شركة TAYLORCOX في سبتمبر 2024
- الحفاظ على شهادتي ISO9001 و ISO27001 إثر عملية التدقيق التي قامت بها شركة AFAQ AFNOR في شهر فيفري 2024

2015



2018



2019



2021



2022



2024



هذا وقد قامت وحدة تحليل المخاطر والتدقيق بمهام التدقيق لسلطات التسجيل المفوضة (Entité Déléguee) الآتية :

Entité Déléguee	تاريخ مهمة التفقد
SIRAT	2024 ديسمبر 19
NG Technology	2024 ديسمبر 25
STB	2024 ديسمبر 26
ATTIJARI BANK	2025 جانفي 09
CNAM	2025 جانفي 10
UIB	2025 جانفي 16
KAOUN	2025 فيفري 19

5. دائرة الخدمات الإلكترونية :

عملت دائرة الخدمات الإلكترونية منذ سنة 2021 على مواصلة تطوير الشراكة مع مؤسسات القطاع الخاص الناشطة في مجال المصادقة الإلكترونية بهدف تهيئة مناخ من الثقة الرقمية ملائم لدعم التحول الرقمي في مختلف القطاعات وخاصة منها القطاع البنكي.

وفي الخصوص، قامت الوكالة بتفويض عددا من خدماتها لفائدة مؤسسات من القطاع الخاص وفقا لالتزامات تعاقدية تحدد إجراءات التبادل المؤمن للمعطيات بين الطرفين

ويقدم الجدول التالي أهم اتفاقيات الشراكة التي قامت الوكالة بإبرامها مع عدد من المؤسسات من القطاع الخاص والقطاع العام خلال سنة 2024:

اتفاقيات وحدات تسجيل لشهادات المصادقة	اتفاقيات الختم الإلكتروني المرئي TN CEV 2D-DOC
الصندوق الوطني للتأمين على المرض	عمادة المحاسبين بالبلاد التونسية
شركة NEOLEDGE	جامعة قابس
	جامعة تونس
	المجلس الوطني لهيئة الصيادلة بتونس
	الوكالة الوطنية للتحكم في الطاقة
	المعهد العالي لتقنولوجيا المعلومات والاتصال ببرج السدرية
	بورصة تونس
	الوكالة الوطنية للسلامة السيبرانية

كما يحصل الجدول التالي عدد رموز الاستجابة السريع الصادرة في سنة 2024 من قبل العديد من المؤسسات المنخرطة في المنظومة:

ال المؤسسة	عدد رموز الاستجابة السريع
المركز الوطني لسجل المؤسسات	493797
وزارة التربية	287087
وزارة التعليم العالي	241174
لصندوق الوطني للضمان الاجتماعي	164023
الصندوق الوطني للتقاعد الحبيطة الاجتماعية	70463
وزارة الداخلية	64669
الوكالة الوطنية للمصادقة الإلكترونية	62968
الوكالة التونسية لتكوين المدرب	23747
عمادة المهندسين التونسيين	23554
وكالة الهوض بالصناعة وتجديد	15334
الديوان الوطني للملكية العقارية	9667

مساندة المشاريع الوطنية الكبرى المتعلقة برقمنة الإدارة

تعمل الوكالة الوطنية للمصادقة الإلكترونية على توفير مناخ ثقة وسلامة للمبادرات الإلكترونية لدعم تطوير الاقتصاد الرقمي، وذلك من خلال تطوير وتقديم باقة من المنتوجات والخدمات المواكبة للتطورات التكنولوجية في مجال المصادقة الإلكترونية.

▪ إضافة بعض الخدمات التي تعتمد على بطاقة الهوية العسكرية خاصة بوزارة الدفاع:

▪ إدراج خدمات e-هوية في المنظومات الوطنية في سنة 2024

▪ إدراج خدمات الختم الإلكتروني المرن في المنظومات الوطنية التالية:

✓ منظومة لاباس E-CNAM

✓ الديوان الوطني للملكية العقارية

✓ المركز الوطني للتكنولوجيات في التربية

✓ اتصالات تونس

✓ منظومة التسجيل الخاصة بوزارة التعليم العالي والبحث العلمي

✓ منصة المبادر الذاتي

كما تولت الوكالة أساسا بتقديم خدمات الختم الإلكتروني المرئي المطابق للمعيار الفرنسي 2D-DOC لكل من:

- وزارة التعليم العالي: بطاقة طالب
- وكالة النهوض بالاستثمارات الفلاحية: شهادة إيداع تصريح بالاستثمار
- الديوان الوطني للملكية العقارية: شهادة في عدم ملكية عقارات مرسمة وشهادة اشتراك في الملكية و شهادة ملكية و شهادة في مراجع تسجيل صك محفوظ وإلخ.....
- العديد من المعاهد والكليات التابعة للجامعات التونسية: شهادات جامعية
- وكالة النهوض بالصناعة وتجديده: شهادة إيداع تصريح بالإستثمار
- الوكالة العقارية للسكنى: رسالة إسناد وشهادة الوضعية العقارية

هذا وقد شاركت الوكالة سنة 2024 في العديد من المشاريع الوطنية التي هي في طور الإنجاز على غرار:

- مشروع *Caisse Enregistreuse* -

- مشاريع مع البنك المركزي التونسي مثل مشروع *SGMT2* لتحويل المبالغ الضخمة ومشروع بطاقة استثمار *Fiche invest* ومشروع *EXOP* ومشروع التجارة الخارجية *TRADIS*
- مشروع e-قنصلية *e-Consulat* مع وزارة الشؤون الخارجية
- مشروع بوابة الخدمات الإدارية

6. نشاط دائرة السلامة والشبكات الداخلية لسنة 2024

في إطار إعداد تقرير النشاط العام لسنة 2024، نقدم فيما يلي ملخصاً لأهم الإنجازات والأنشطة:

✓ المشاريع المنجزة والجارية:

- تجديد تراخيص منظومة SAGE
- دعم البنية التحتية لنظم معالجة المعلومات « AO 26/P-BAD/2022 »
- تجديد ودعم البنية التحتية لأجهزة الحواسيب وألات الطباعة والنسخ والتخزين AO 01/2024
- تثبيت منصة Red Hat OpenShift للاختبار
- التفاوض على اقتناء منظومة لإدارة الوثائق الإلكترونية مع الوكالة التونسية للأنترنات
- المشاركة مع كافة المصالح والدوائر في المشاريع والأعمال اليومية
- المشاركة في عمليات التدقيق الداخلي والخارجي
- اختيار مكتب مختص للمراقبة الفنية الدورية لسلامة البناء وتجهيزات التكييف والكهرباء وأنظمة السلامة
- اقتناء وتركيب منظومة مراقبة نفاذ وتنقيط (SpeedGate)
- إعادة تهيئة القاعات المخصصة للشبكات بالبنية الرئيسية والمركز الاحتياطي
- استبدال الأبواب الخشبية بأخرى من الألومينيوم
- تجديد رخص إستعمال تجهيزات الشبكات وتدعمها
- تدعيم شبكة الولوج للأنترنات بتركيب خط جديد من مزود الخدمات Ooredoo
- إعداد صفقة لاقتناء معدات لتدعيم البنية التحتية للشبكات الداخلية للوكالة
- إعداد صفقة لاقتناء نواة وقاعة مخصصة لمتابعة جودة وسلامة أنظمة وشبكات الوكالة
- إعداد صفقة لاقتناء معدات لتدعيم منظومة المراقبة بالفيديو
- متابعة جميع أعمال صيانة البناء وأجهزة البنية التحتية للكهرباء والتبريد والسلامة بالوكالة

✓ مشاركة أعضاء الفريق في الندوات والدورات التدريبية

- Red Hat و Linsoft « Redhat OpenShift »
- RedHat RHCSA
- iTop
- Rapid7
- Cisco CCNP ENCORE
- VMS Nmap
- Workshop Gnet Business EDR/XDR

7. نشاط دائرة تقييم منظومات التشفير:

تقييم منظومات الإمضاء الإلكتروني:

- وضع Check-list لاختبار تطبيقات الإمضاء الإلكتروني.
- اختبار تطبيقات الإمضاء الإلكتروني وإعداد تقارير الاختبارات.
- تطوير إجراءات تقييم منظومات الإمضاء الإلكتروني بما يتمشى مع التطورات التقنية الحديثة.
- إعداد مسودة معايير جديدة لتقييم منظومات الإمضاء الإلكتروني من أجل اعتمادها في سنة 2025.

هذا وقد قامت دائرة تقييم منظومات التشفير خلال 2024 بمعالجة 17 ملف كي يي :

المؤسسة	المنتج	التاريخ
MS SOLUTIONS	MSS Sign	2021/09/27
CNRPS	PowerEdge R630	2022/10/10
BCT	Elyssa-RTGS	2021/11/08
KAOUN SARL	FLOUCI	2024/07/16
DIGISYS	Quick CARD CAMPUS	2023/09/20
NG Technologies	QRSecure	2022/09/19
Tunisie Clearing	Application Facturation	2023/09/20
Neoledge MEA	Elise	2023/12/28
NG Technologies	Ngsign	2022/09/19
Qweeby	QweebyBaseServer	2023/12/29
Ministère de la Justice	Jsign	2020/12/08
BCT	tradis-Perso	2024/04/05
BCT	tradis-SEAL & tradis-VERIFY	2024/04/05
Neoledge MEA	Elise & Elise Flow	2024/03/29
SIRAT	SHADOC	2024/08/08
TUNISI TELECOM	TIPS (Telecom Invoices Portal)	2024/07/30
BT	BT-SIGN	2024/06/07

كما قامت الدائرة بأعمال أخرى نذكر منها:

- مشروع تصميم وإنجاز ووضع حيز الاستغلال لبوابة الخدمات على الخط لوزارة التجهيز والإسكان
- المشاركة في أعمال لجنة منح شهادات المطابقة للتطبيقات الإعلامية تحت إشراف الهيئة الوطنية للتقييم والتقييم في المجال الصحة

8. مصلحة المساندة والإحاطة بالمستعملين :

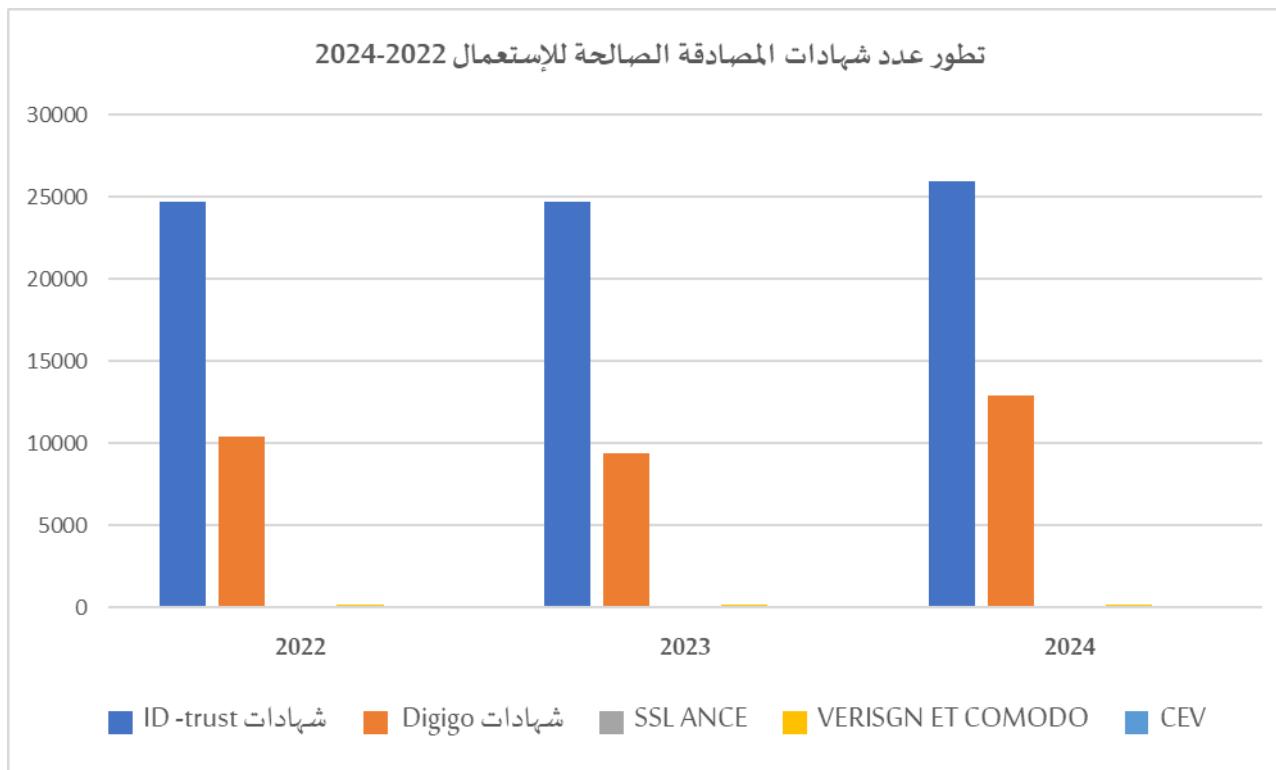
في إطار إرساء إدارة رقمية عصرية في خدمة الأفراد والمؤسسات تكرس مبادئ الحكومة الرشيدة ورقمنة الخدمات الإدارية لتبسيط الإجراءات. تعمل الوكالة على تحسين الخدمات وتطوير العلاقة مع الحرفاء من خلال تقديم خدمات إدارية ذات جودة وضمان واستمراريتها بما يستجيب لطلعات مستعملها من مواطنين ومواطنات ومؤسسات.

وعليه قامت المصلحة سنة 2024 العمل على مزيد تحسين جودة خدمات الوكالة من خلال تسهيل إقتناء Token

البيانات	النسبة
نسبة رضاء الأعوان	% 57,96
عدد تشكيات الأعوان	2
نسبة تشكيات الأعوان	% 2,27
نسبة رضاء الحرفاء	% 79,76
عدد تشكيات الحرفاء	441
نسبة تشكيات الحرفاء	% 79,76
نسبة رضاء حرفاء موزعات SSL et CEV	% 79,76
عدد تشكيات الشركاء AED	5
نسبة تشكيات الشركاء AED	% 3,62

يبين الجدول والرسم البياني التالي تطور عدد شهادات المصادقة والإمضاء الإلكتروني الصالحة للاستعمال للفترة المتراوحة سنة 2022 و 2024

نوع الشهادة	2022	2023	2024
شهادات ID -trust	24710	24756	25967
شهادات Digigo	10395	9415	12921
SSL ANCE	74	63	79
VERISIGN ET COMODO	193	184	167
CEV	48	57	59
VPN	4	4	3
SEAL	11	11	10



يبين الجدول التالي تطور عدد شهادات المصادقة والإمضاء الإلكتروني الصادرة للفترة المترادفة سنة 2022 و 2024

نوع الشهادة	2022	2023	2024
شهادات ID -trust	12437	11875	13569
شهادات Digigo	10276	9864	8122
SSL ANCE	74	67	79
VERISIGN ET COMODO	193	144	166
CEV	48	37	41
VPN	4	4	0
SEAL	11	7	2

مؤشرات قيس الأداء لسنة 2024

المؤشرات	январь 2024	فبراير 2024	مارس 2024	أبريل 2024	ماي 2024	يونيو 2024	июль 2024	أغسطس 2024	سبتمبر 2024	أكتوبر 2024	نوفمبر 2024	ديسمبر 2024	Nbre global	متوسط 2024	taux de réalisation
مؤشر1: نسبة التواجد في القوائم الموثوقة لناشري البرامج	%50	%50	%67	%67	%67	%67	%67	%67	%67	%67	%67	%67	%67	%67	%100
مؤشر1: عدد الوثائق المستعملة للختم الإلكتروني	111	124	124	126	126	126	127	135	138	140	140	155	155	150	%103
مؤشر2: عدد المستندات الموقعة بواسطة الختم الإلكتروني	110753	81487	64381	85566	86913	E+053	E+052	84108	93719	E+052	170166	94636	1562954	1500000	%104
مؤشر3: عدد شهادات المصادقة الصالحة للاستعمال	34459	35021	35545	35997	36515	36517	36825	36940	37297	38871	38935	38888	38888	44000	%88
ID-TRUST	24738	24866	24944	25125	25404	25128	25172	25161	25335	25702	25977	25967			
DIGIGO	9721	10155	10601	10872	11111	11389	11653	11779	11962	13169	12958	12921			
مؤشر4: عدد شهادات المصادقة على وسائل الإلضاء الإلكتروني	15	15	16	21	21	21	21	21	22	22	22	17	17	19	%89
مؤشر5: نسبة الإلضاءات الإلكترونية الموقعة عن بعد (digigo + mobile id)	% 45												%45	%30	%150
مؤشر6: نسبة تقديم المشاريع في الأجال موضوع الإتفاقيات الممضدة	90 %												%90	%90	%100
مؤشر1: نسبة توفر خدمات الشقة الرقمية على الخط	%100	%99,98	%99,98	%99,81	%99,98	99,98%	99,98%	99,98%	99,95%	99,95%	100%	99,97%	99,963	%100	%99,963
مؤشر2: نسبة حماية المعلومات الشخصية	%100			%100			%100			%100			%100	%100	%100
مؤشر3: نسبة معالجة نقاط الضعف	%100			%96,770			%100			%96,61			%98,345	%98,50	%99,843
مؤشر4: نسبة استعادة البيانات	%100			%100			%100			%100			%100	%100	%100

9. التظاهرات التي شاركت فيها الوكالة :

- استقبال مجموعة من طلبة المعهد العالي للإعلامية يوم 14 نوفمبر 2024 للتعرف على مختلف الخدمات والمنتجات التي توفرها الوكالة ودورها الفعال في رقمنة الإدارة وتطوير الاقتصاد الرقمي
- زيارة السيد سفيان الهميسي وزير تكنولوجيات الاتصال يوم 13 نوفمبر 2024 إلى مقر الوكالة ويؤكّد على ضرورة الرفع من نسق استكمال رقمنة الخدمات الإدارية
- المشاركة في اليوم العالمي للاتصالات يوم 17 ماي 2024 الذي نظمته l'Association des sups Télécoms
Sous le thème "l'innovation numérique au service du développement durable"
- في إطار تبسيط الإجراءات الإدارية ورقمنة الإدارة وتقرير الخدمات من المواطن ، نظمت الوكالة العديد من ورشات عمل حول "خدمات الثقة الرقمية ودورها في رقمنة الإدارة وتبسيط الإجراءات الإدارية"
 - ✓ يوم 30 جانفي 2024 لفائدة وزارة التجارة وتنمية الصادرات والهياكل الراجعة لها بالنظر
 - ✓ يوم 06 مارس 2024 لفائدة وزارة الشؤون الثقافية والهياكل الراجعة لها بالنظر
 - ✓ من 13 إلى 15 فيفري 2024 لفائدة كل من وزارة السياحة والصناعات التقليدية، وزارة الاقتصاد والتخطيط وكذلك وزارة البيئة والهياكل الراجعة لهم بالنظر.

10. التعاون الدولي :

- استقبال وفد من وكالة تنظيم الاتصالات البريدية والالكترونية بجمهورية الكونغو ARPCE Congo يوم 15 جانفي 2024 ومثل اللقاء مناسبة لتعزيز فرص التعاون الثنائي في مجال المصادقة الإلكترونية.
- استقبال وفد من المعهد الوطني للدراسات السياسية والاستراتيجية بنيجيريا يوم الخميس 11 جويلية 2024 وتهدف هذه الزيارة إلى تطويرتعاون ثنائي مستدام واستراتيجي في مجال المصادقة الإلكترونية والامضاء الإلكتروني. مثل اللقاء مناسبة للوقد النيجيري للتعرف على مختلف الخدمات والمنتجات التي توفرها الوكالة الوطنية للمصادقة الإلكترونية ودورها الفعال في تطوير الاقتصاد الرقمي.



يبين الجدول التالي تفاصيل المهام الخارجية المنجزة خلال سنة 2024 وهي تعكس التزام الوكالة بتطوير كفاءاتها من خلال المشاركة في ندوات دولية مختلفة.

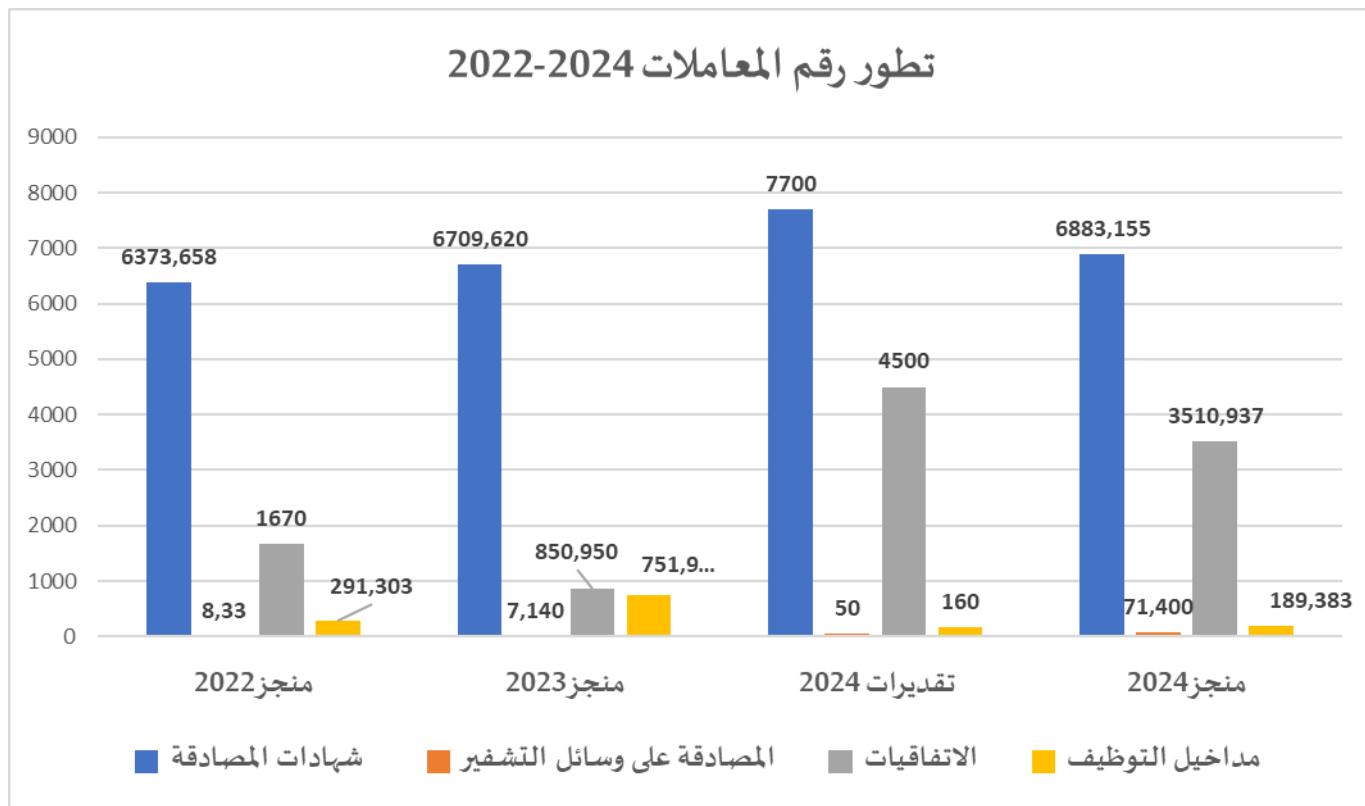
اسم المنفع	الرتبة	وصف المهمة	الوجهة	تاريخ المهمة
يوسف الربيع	مهندس عام	حضورندوة	تشيكيا	من 2024/03/17 الى 2024/03/21
ألفة كداشى	مهندس عام	حضورندوة	استونيا	من 2024/03/19 الى 2024/03/23
أنس الشيخ الزوالى	مهندس رئيس	حضورندوة	فرنسا	من 2024/03/25 الى 2024/03/29
أنيس الجمل	محلل رئيس	حضورندوة	الكنغو	من 2024/11/29 الى 2024/12/8
ألفة كداشى	مهندس عام	حضورندوة	الكنغو	من 2024/11/29 الى 2024/12/8
أنس الشيخ الزوالى	مهندس رئيس	حضورندوة	الكنغو	من 2024/11/29 الى 2024/12/8

12. وحدة مراقبة التصرف وإدارة الجودة :

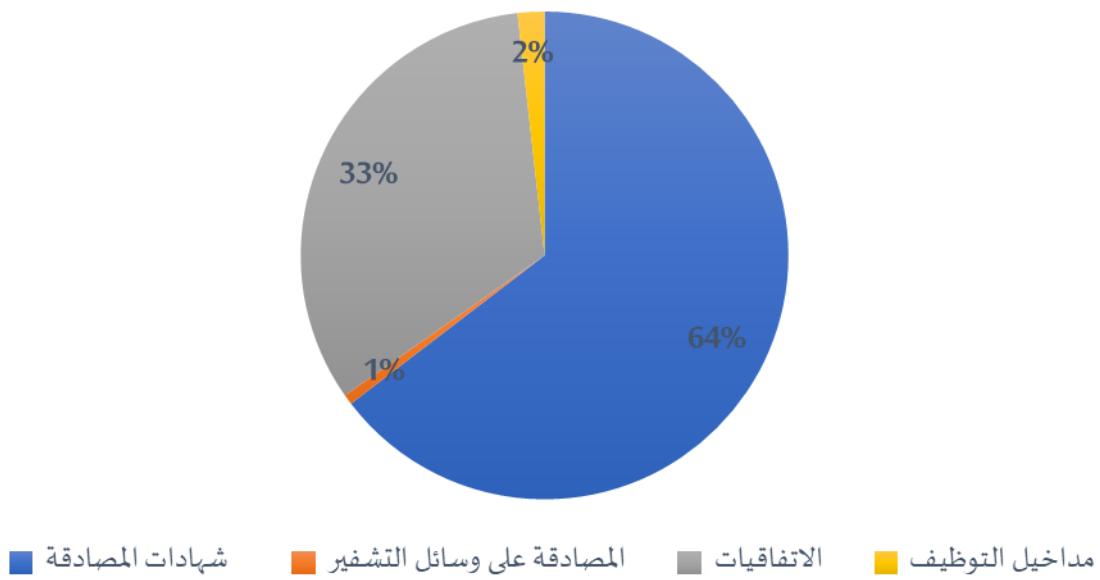
- إعداد تقرير نشاط الوكالة لسنة 2023 وعرضه على جلسة مجلس المؤسسة عدد 99 بتاريخ 25 أبريل 2024
- إعداد ميزانية الوكالة لسنة 2025 بالتنسيق مع جميع المصالح بالوكالة (الإدارية والتقنية) وكذلك وزارة الإشراف
- المتابعة اليومية والمستمرة في إنجاز ميزانية الوكالة لسنة 2024 وإعداد لوحات قيادة شهرية في متابعة تنفيذها
- تحين ميزانية التنمية لسنة 2024
- إعداد جلسات مجالس المؤسسة عدد 98 و 99 و 100 و 101 و 102 و 103 و محاضر الجلسات
- إعداد عقد أهداف الوكالة للفترة 2023-2025 وعرضه على مجلس المؤسسة عدد 98 بتاريخ 06 مارس 2024
- إعداد جداول متابعة وتحليل الإنجازات مقارنة بالأهداف المرسومة شهرياً وعرضها على مجال المؤسسة
- متابعة تنفيذ التوصيات الواردة بتقارير مراجع الحسابات لسنة 2022
- القيام بالجرد السنوي لمنقولات وأصول الوكالة لسنوي 2023 و 2024
- القيام بمهمة تدقيق داخلي في خصوص المخزون للبحث في فارق المخزون والإجراءات المعتمدة
- القيام بمهمة تدقيق داخلي في خصوص متابعة حضور الأعوان

بلغ رقم المعاملات خلال 2024 ما قيمته 10654 أ.د بنسبة إنجاز تقدر ب 86 % مقارنة بما تمت رصده بالميزانية المبرمجة لسنة 2024 والمقدرة بـ 12410 أ.د.

بيان النفقات	منجز 2022	منجز 2023	تقديرات 2024	منجز 2024	نسبة الإنجاز
شهادات المصادقة	6373,658	6709,620	7700	6883,155	89%
المصادقة على وسائل التشفير	8,33	7,140	50	71,400	143%
الاتفاقيات	1670	850,950	4500	3510,937	78%
مداخيل التوظيف	291,303	751,950	160	189,383	118%
مجموع الإيرادات	8343,483	8319,660	12410	10654,875	86%



توزيع رقم المعاملات لسنة 2024



تم سنة 2024 إنجاز 76% من الميزانية المبرمجة والتي تبلغ 12410 ألف دينار. هذا وتمثل نفقات التأجير حوالي 35% من نفقات سنة 2024 بينما نفقات التسيير نسبة 24% ونفقات التدخلات حوالي 41%.

وفيمما يلي جدول في تنفيذ ميزانية الوكالة لسنة 2024

البيانات	الميزانية المبرمجة	إنجازات	نسبة الإنجاز
نفقات التسيير	3430	2207,624	% 64
نفقات التأجير	3640	3302,596	% 91
نفقات التدخلات	5340	3899,955	% 73
نفقات التنمية	5110	3709,366	% 73
المساهمة في المنظمات الدولية	26	41,500	% 160
خدمات إجتماعية	204	149,089	% 73
مجموع النفقات سنة 2024	12410	9410,175	% 76
مجموع الإيرادات	12410	10654,875	% 86

✓ في خصوص نفقات التأجير:

تم إنجاز 91 % من الفقرة "أعباء الأعوان والأعباء الإجتماعية الأخرى" نظرا لحالات الإستقالات والإلحاق خلال سنة 2024 إضافة إلى عدم إنجاز الإنتدابات والترقيات المبرمجة.

✓ في خصوص نفقات التسيير:

تم إنجاز 64 % من الإعتمادات المرصودة لنفقات التسيير تعود بالأساس لعدول الوكالة سنة 2024 لاقتناء حاويات مفاتيح خاصة Token Cryptographiques وكذلك مصاريف التكوين حيث تم إنجاز مبلغ قدره 105 أد في حين الميزانية المرصودة 300 أد

✓ في خصوص نفقات التدخلات:

تم سنة 2024 إنجاز حوالي 73 % من الإعتمادات المرصودة نظرا للتأخيري :

- تجهيزات حماية: حيث تمت برمجة اعتمادات 1520 أد لاقتناء معدات سلامة حيث تم التعهد سنة 2024 على أن يتم خلاصها سنة 2025.
- هيئة وتأثيث: تأخير في إنجاز تحدث البنية التحتية لشبكة تبريد الوكالة

منحة صندوق تنمية المواصلات وتكنولوجيات المعلومات والإتصال:

(بألف دينار)

بيان النفقات	منجز 2021	منجز 2022	منجز 2023	مبرمج 2024	منجز 2024
منحة التصرف	-	-	-	0	0
منحة التنمية	-	-	1500	0	0
المجموع	-	-	1500	0	0

13. دائرة الشؤون المالية :

مصلحة المحاسبة :

- تم إعداد القوائم المالية الهمائية لسنة 2022 وعرضها على جلسة مجلس المؤسسة عدد 99 بتاريخ 25 أبريل والتي تمت المصادقة عليها من قبل وزارة الإشراف بتاريخ 04 أكتوبر 2024.
- تم إعداد القوائم المالية الواقية لسنة 2023 وعرضها على جلسة مجلس المؤسسة عدد 99 بتاريخ 25 أبريل 2024.

وفي هذا الإطار تم تغيير سياسة تسجيل رقم المعاملات حيث تم اعتماد رقم المعاملات المنتج والمستهلك فعليا خلال السنة المحاسبية عوضا على رقم المعاملات المفوتر للسنة المحاسبية وذلك جزئيا للمنتج ID_TRUST على أن يتم تعميم هذا التوجه لكافة منتج الوكالة بالقوائم المالية المستقبلية

وقد أفضت نتائج القوائم المالية الواقية لسنة 2023 إلى أهم المؤشرات التالية (أد):

البيانات	2022	2023	نسبة التغيير
مجموع الموازنة	17120.8	13395.5	-21.7%
النتيجة المحاسبية	1154.6	-2096.8	-281.6%
رقم المعاملات	6906.8	5968.1	-13.6%
مجموع المصروفات دون احتساب الاستهلاكات والمدخرات	5059	5680	12.3%
مصاريف التأجير	2556	2385	-6.7%
شراء المواد المستهلكة والسلع	431	801	85.8%
عمليات التدقيق الدوري	492	419	14.8%
التكوين	20	157	685%
مصاريف أخرى	1991	1918	-3.7%

- تم سنة 2024 إعداد جداول ومؤشرات المحاسبة التحليلية على قاعدة القوائم المالية لسنة 2023 وتحديد كلفة الإنتاج لكل منتج بالوكالة لتقييم مردوديته وقد أفضت إلى النتائج التالية:

شهادة الإلكتронني	شهادة مونع ANCE	شهادة VPN	شهادة WILDCARD ETRANGER	شهادة DIGIGO	شهادة CEV	QR CODE 2D-DOC	PACK DIGIGO
كافحة الوحدة بالدينار	170	11425	109405	39978	122	10494	2.459
ثمن البيع بالدينار	350	250	200	850	10	1500	0.385

- تم سنة 2024 تحين سياسة المدخرات (Politique de provisions) للوكلة حيث تم التمثي في سياسة مدخرات ترتكز على تسجيل مبالغ الفواتير الغير مستخلصة مدة سنة بالمدخرات المحاسبية بالنسبة للحرفاء غير العموميين وستين بالنسبة للحرفاء العموميين
- تم سنة 2024 إعداد الدليل المحاسبي للوكلة وعرضه على أنظار جلسة مجلس المؤسسة عدد 101 بتاريخ 25 سبتمبر 2024
- تم سنة 2024 إعداد الدليل الجبائي للوكلة وعرضه على أنظار جلسة مجلس المؤسسة عدد 101 بتاريخ 25 سبتمبر 2024
- تم تسجيل العمليات المحاسبية لسنة 2024 والتصريح بالأداءات المستوجبة والقيام بالمقاربات البنكية على أن يتم إعداد القوائم المالية لسنة 2024 عند المصادقة على قوائم السنة المحاسبية 2023.

▪ مصلحة المالية:

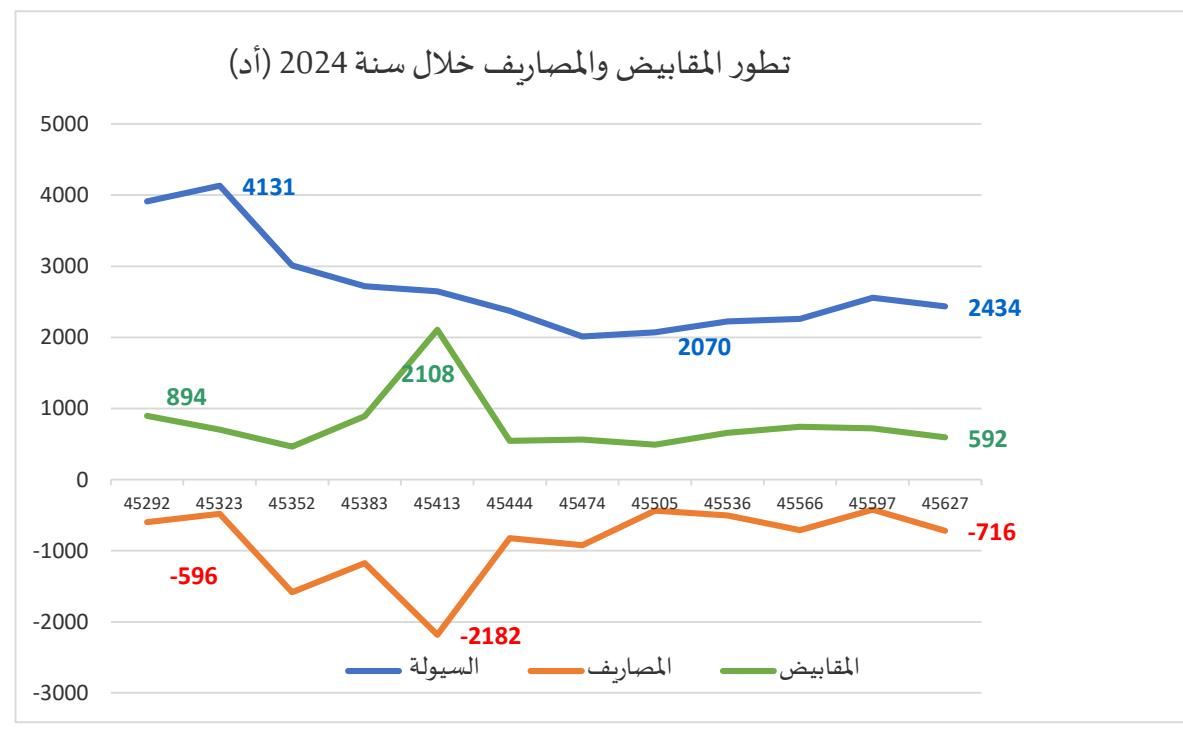
- خلاص فواتير المزودين والديون الأخرى للوكلة
- فوترة الخدمات المقدمة من الوكلة واستخلاص مستحقاتها
- تحقيق التوازن المالي عبر توفير السيولة اللازمة للوكلة لوفاء بتعهداتها المالية
- تحرص مصلحة المالية على متابعة تطور المصارييف والمتابيع المسجلة في الأرصدة البنكية .

وفي هذا الإطار، قامت مصلحة المالية سنة 2024 بتكثيف عملية استخلاص الديون المتخلدة بذمة حرفاءها، وقد أفضت هذه المجهودات إلى تراجع هذه الديون بنسبة 46% مثلما يفصله الجدول التالي:

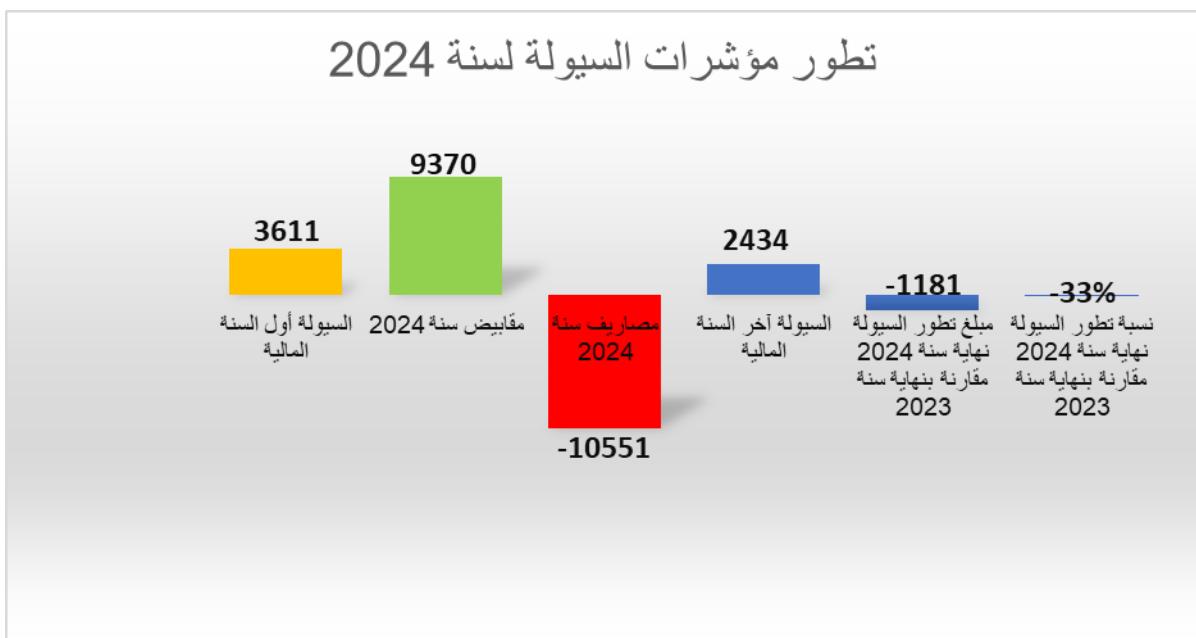
Années	مبلغ الفوایر الغیر مستخلصة في أول السنة 2024	عدد الفوایر الغیر مستخلصة في أول السنة 2024	مبلغ الفوایر الغیر مستخلصة في آخر السنة 2024	عدد الفوایر الغیر مستخلصة في آخر السنة 2024	نسبة تطور الديون المتخلدة بذمة الحرفاء لكل سنة	نسبة تطور الديون المتخلدة بذمة الحرفاء
2002	2 845,50	1	2 845,50	1	0%	
2003	3 874,81	5	3 874,81	5	0%	
2004	34 322,50	5	34 322,50	5	0%	
2005	1 180,20	1	1 180,20	1	0%	
2015	23 408,50	1	0	0	-100%	
2016	6 500,91	62	1 452,84	10	-78%	
2017	38 545,00	1	38 545,00	1	0%	
2018	1 069 411,82	7	1 069 411,82	7	0%	
2019	15 912,45	41	4 783,17	13	-70%	
2020	15 815,47	34	3 443,80	11	-78%	
2021	53 700,60	53	5 254,10	5	-90%	
2022	474 220,90	136	17 881,55	18	-96%	
2023	499 202,21	390	41 494,00	52	-92%	
2024	0	0	1 557 072,35	166		
المجموع	2 238 940,87	737	2 781 561,64	295	-46,46%	

وهو ما أدى إلى قدرة الوكالة على الوفاء بتعهدياتها المالية رغم تراجع السيولة نسبيا آخر السنة المالية بنسبة 33%

ويبيّن الرسم البياني التالي تطور المقابض والمصاريف خلال السنة المالية 2024:



كما يلخص الرسم البياني التالي تطور مؤشرات السيولة لسنة 2024:



قامت مصلحة الشؤون العامة سنة 2024 بـ 30 إستشارة موزعة كما يلي :

N°	Statut	Désignation	Fournisseur	Montant
1	livré	déjeuner d'affaire dans un restaurent	KMJ GLAMOUR	440,000
2	livré	Acquisition des dispositifs de lutte contre l'incendie	GTS SYSTEMES WIKAYA	1 832,600
	livré		GTS SYSTEMES WIKAYA	1 552,474
3	infructueuse	Désignation d'un bureau de contrôle technique du projet		
4	livré	Acquisition des variété gâteaux, jus, salés	societe ihsen	144,000
	livré	acquisition des variété gâteaux, jus, salés	pinocolata	100,000
	livré	acquisition des varitéé gateaux, jus, salés	societe ihsen	180,000
5	livré	acquisition marbre et evier en inox	marberie ben mahmoud	61,000
	livré	acquisition marbre et evier en inox	sanid'or	201,000
6	livré	materiel et produit de nettoyage	SCCD	7 078,596
7	infructueuse	Désignation d'un bureau de contrôle technique du projet		
8	livré	Habillement	TRADICO	7 490,003
	livré	Habillement	TRADICO	2 359,998
	livré	Habillement	MANUELLA	3 479,988
	livré	Habillement	MOULA	579,768
9	livré	batterie 17-352265	ste Gargouri	289,150
10	livré	restauration	restaurent Echemi	497,480
11	infructueuse	PATISSERIES		
	livré	JUS	PINACOLATA	85,000
12	livré	BUREAU DE CONTRÔLE DE PROJET	SECURAS	8 330,000
13	infructueuse	SUPPORT DE COMMUNICATION		
14	infructueuse	MINI GATEAUX		
	livré	PATISSERIES TUNISIENNE	Mme Zarrouk	717,142
	livré	SALEES	Mme Zarrouk	1 927,800
	livré	JUS	Mme Zarrouk	650,633
15	infructueuse	veille légale et reglementaire		
16	livré	HABILLEMENT	TRADICO	415,000
	livré		MANUELLA	190,000
17	infructueuse	SUPPORT DE COMMUNICATION		
18	infructueuse	NETTOYAGE DES VITRES		
19	livré	FOURNITURE DE BUREAU	PRO BUREAU	10 119,867
	livré		PRO BUREAU	1 998,600
	livré		TUNISIA SAVE PRINT	963,900
	livré		GES XEROX	4 915,890
	livré		TUNISIA SAVE PRINT	1 904,000

	livré		TUNISIA SAVE PRINT	3 784,200
	infructueuse			
	livré		CIC	769,930
20	livré	DRAPEAUX	MMBA	2 289,620
21	livré	restauration	maram aziza	123,000
	livré		Dar El Jeld	1 950,000
22	livré	Assurance	ASTREE	47 219,896
	livré		ASTREE	18 029,767
23	livré	cadeaux	IMB	481,912
24	livré	veille légale et reglementaire	PREMIERE CONSULTING	3 570,000
25	livré	cartouche des données	TEXACOM	49.862,000
26	infructueuse	PATISSERIES TUNISIENNE		
	livré		MADAME ZARROUK	910,000
27	livré	Démolition de cloison et peinture des locaux	STE MH SERVICES DU CONSTRUCTION	20.762,525
28	livré	REPARATION VOITURE	CIFA	3.581,665
	livré	REPARATION VOITURE	Mohamed Chaari	3.204,968dt
	livré	REPARATION VOITURE	Hamed Hzami	1.060,290
	livré	REPARATION VOITURE	Mohamed Chaari	3.180,870
	livré	REPARATION VOITURE	Sami Doub	460
29	livré	ARTICLES PUBLICITAIRE	CRK MAROQUINERIE	29,413,944
	infructueuse	ARTICLES PUBLICITAIRE		
30	livré	MOBILIER	MEUBLE SADOK JARRAYA	27 343,225

الكلفة الجملية	ميزانية	التمويل	الموضوع	عدد طلب العروض
أد 371,253	2024	تنمية	اقتناء معدات وتجهيزات إعلامية	2024/01
أد 1008,336	2024	تنمية	اقتناء وتجديد رخص استعمال منظمات وتجهيزات	2024/02
أد 6,295	2024	تصرف	تأمين عمليات الصيانة الوقائية، العلاجية لمنظمات، برمجيات ومعدات	2024/03
أد 162	2024	تنمية	اقتناء عدد 02 سيارات مصلحة سياقة داخلية	2024/04
أد 29,301	2024	تصرف	إجراء حلقات تكوينية لفائدة أعوان الوكالة	2024/05
أد 1557,385	2024	تنمية	اقتناء وتركيب تجهيزات وأنظمة حماية وشبكيّة	2024/06
أد 98,852	2024	تنمية	اقتناء معدات وتجهيزات إعلامية	2024/07
غير مثمر	2024	تصرف	تأمين خدمات نقل أعوان الوكالة	2024/08
أد 263	2025	تنمية	القيام بعمليات التدقيق	2024/09
أد 1284	2025	تصرف	اقتناء Tokens 10000	2024/10
المبلغ السنوي الأدنى: 50,399 المبلغ السنوي الأقصى: 56,699	2025	تصرف	تأمين خدمات نقل أعوان الوكالة	2024/11

العدد	طلب العروض
1	طلب العروض عدد 09/2022 المتعلق بإجراء حلقات تكوينية لفائدة أعضاء الوكالة (القسط الثامن)
2	طلب العروض عدد 09/2022 المتعلق بإجراء حلقات تكوينية لفائدة أعضاء الوكالة (القسط 4)
3	طلب العروض عدد 02/2022 والمتعلق باقتناة معدات وتجهيزات إعلامية
4	طلب العروض عدد 09/2022 المتعلق بإجراء حلقات تكوينية لفائدة أعضاء الوكالة (القسط الرابع عشر)
5	طلب العروض عدد 02/2019 والمتعلق بتهيئة قاعات الاعلامية للوكالة
6	طلب العروض عدد 2020/10 المتعلق باقتناة رخص استعمال (القسط الأول)
7	طلب العروض عدد 07/2023 المتعلق بإجراء حلقات تكوينية لفائدة أعضاء الوكالة (القسط الثاني عشر)
8	طلب العروض عدد 09/2022 المتعلق بإجراء حلقات تكوينية لفائدة أعضاء الوكالة (القسط الثاني)
9	طلب العروض عدد 2023/07 المتعلق بإجراء حلقات تكوينية لفائدة أعضاء الوكالة (القسط الرابع)
10	طلب العروض عدد 2023/07 المتعلق بإجراء حلقات تكوينية لفائدة أعضاء الوكالة (القسط الثاني)
11	طلب العروض عدد 2023/07 المتعلق بإجراء حلقات تكوينية لفائدة أعضاء الوكالة (القسط الثامن)
12	طلب العروض عدد 2023/07 والمتعلق بإجراء حلقات تكوينية لفائدة أعضاء الوكالة (القسط العاشر)
13	طلب العروض عدد 07/2023 والمتعلق بإجراء حلقات تكوينية لفائدة أعضاء الوكالة (القسط الأول)
14	طلب العروض عدد 11/2020 المتعلق بتعزيز الأسطول التقني للوكالة (القسط الأول)
15	طلب العروض عدد 11/2022 المتعلق باقتناة تجهيزات حماية (القسط الثاني)
16	طلب العروض عدد 04/2019 المتعلق بتعزيز الأسطول التقني للوكالة (اقتناة برمجيات RED HAT)
17	طلب العروض عدد 08/2022 المتعلق بتجديـد رخص استعمال برمجيات يتم استغلالـها حالياً بالـوكـالة (الـقـسطـ الـخـامـسـ)

طلبات العروض لسنة 2024

الملحوظات	خطايا التأخير	تاريخ الاستلام الوقتي	تاريخ بداية الإنجاز	آجال التنفيذ	المبلغ الجملي بالدينار التونسي	صاحب الصفة	الموضوع	عدد طلب العروض
تم الاستلام الوقتي بتاريخ 24/12/24 وتم خلاص المزود	لا يوجد	2024/12/24	2024/09/20	120 يوما	139.180,250	القسط 1: INFOLOG	اقتناء معدات وتجهيزات إعلامية	2024/01
تم الاستلام الوقتي بتاريخ 25/03/24 وتم خلاص المزود	9.783,812 وتم التخلص منها	2025/03/24	2024/09/20	120 يوما	195.676,250	S21: القسط 2		
تم استلام الوقتي 2024/09/25 وتم خلاص المزود	لا يوجد	2024/09/25	2024/09/20	120 يوما	28.547,120	القسط 4: Technopointe		
تم الاستلام الوقتي للصفقة بتاريخ 24/11/24 وتم خلاص المزود	لا يوجد	2024/11/28	2024/09/20	120 يوما	7.849,520	CIC: القسط 5		
تم الاستلام الوقتي للصفقة بتاريخ 25/03/25 وستتم خلاص المزود	19.883,650 وتم التخلص منها بمقتضى الفصل 65 من القانون عدد 48 لسنة 2024 المؤرخ في 9 ديسمبر 2024 والمتعلق بقانون المالية لسنة 2025	2025/03/26	2024/09/20	60 يوما	397.673,010	OTBS: القسط 1	اقتناء وتجديد رخص استعمال لنظومات وتجهيزات يتم استغلالها حاليا بالوكالة	2024/02
تم الاستلام الوقتي للصفقة بتاريخ 06/12/2024 وتم خلاص المزود	لا يوجد	2024/12/06	2024/10/09	60 يوما	318.208,856	3S: القسط 2		
تم الاستلام الوقتي للصفقة	لا يوجد	2024/12/06	2024/09/20	90 يوما	109.242,000	KLEOS: القسط 3		

الملحوظات	خطايا التأخير	تاريخ الاستلام الوقتي	تاريخ بداية الإنجاز	آجال التنفيذ	المبلغ الجملي بالدينار التونسي	صاحب الصفة	الموضوع	عدد طلب العروض
بتاريخ 06/12/2024 وتم خلاص المزود								
تم الاستلام الوقتي للصفقة بتاريخ 27/11/2024	لا يوجد	2024/11/27	2024/09/20	90 يوما	108.456,600 د	OTBS:4		
القسط5: تم الإعلان عن هذا القسط غير مثمر								
تم الاستلام الوقتي للصفقة بتاريخ 09/01/2025	377.135 د وتم التخلص منها بمقتضى الفصل 65 من القانون عدد 48 لسنة 2024 المؤرخ في 9 ديسمبر 2024 والمتعلق بقانون المالية لسنة 2025	2025/01/09	2024/10/09	90 يوما	74.755,800 د	Softway Tunisie		
بصدد الإنجاز			.2024/10/11	Min:2 Max:4	المبلغ السنوي أدنى 1.808,800 د المبلغ السنوي الأقصى 3.617,600 د	القسط 5 OTBS	صفقة إطارية تمتد على ثلاث سنوات	
بصدد الإنجاز			.2024/10/11	Min:1 Max:3	المبلغ السنوي أدنى 892,500 د المبلغ السنوي الأقصى 2.677,500 د	القسط 6 Focus Technology	لتأمين عمليات الصيانة الوقائية، العلاجية لمنظومات، برمجيات ومعدات يتم استغلالها حاليا بالوكالة	2024/03
بالنسبة لبقية الأقساط (1 و 2 و 3 و 4) فقد تم الإعلان عنها غير منمرة								

الملحوظات	خطايا التأخير	تاريخ الاستلام الوقتي	تاريخ بداية الإنجاز	آجال التنفيذ	المبلغ الجملي بالدينار التونسي	صاحب الصفة	الموضوع	عدد طلب العروض
		2025/01/25	90 يوما		162.000,000	ITAL CAR	اقتناء عدد 02 سيارات مصلحة سباقات داخلية	2024/04
		2025/05/28	30 يوما		5.140,800	smart :7 skills	المتعلق بإجراء حلقات تكوينية لفائدة أعضاء الوكالة	2024/05
		2025/05/12	90 يوما		24.160,332	smart :8 skills		
بصدد الإنجاز		2025/03/12	150 يوما		281.993,110	Med :1 Service	باقتناء وتركيب تجهيزات وأنظمة حماية وشبكية إعلامية	2024/06
	بصدد الإنجاز	2025/03/11	180 يوما		886.046,630	OTBS:2		
	بصدد الإنجاز	2025/03/11	150 يوما		284.746,248	OTBS:3		
	بصدد الإنجاز	2025/02/28	150 يوما		104.598,620	OTBS:4		
بصدد الإنجاز		2025/03/13	120 يوما		25.038,000	brain :1 Informatique	اقتناء معدات وتجهيزات إعلامية	2024/07
	بصدد الإنجاز	2025/03/13	120 يوما		1.990,200	brain :2 Informatique		
	بصدد الإنجاز	2025/03/19	120 يوما		69.507,200	Focus :3 Technology		
	بصدد الإنجاز	2025/03/14	120 يوما		2.316,350	Stock 4		

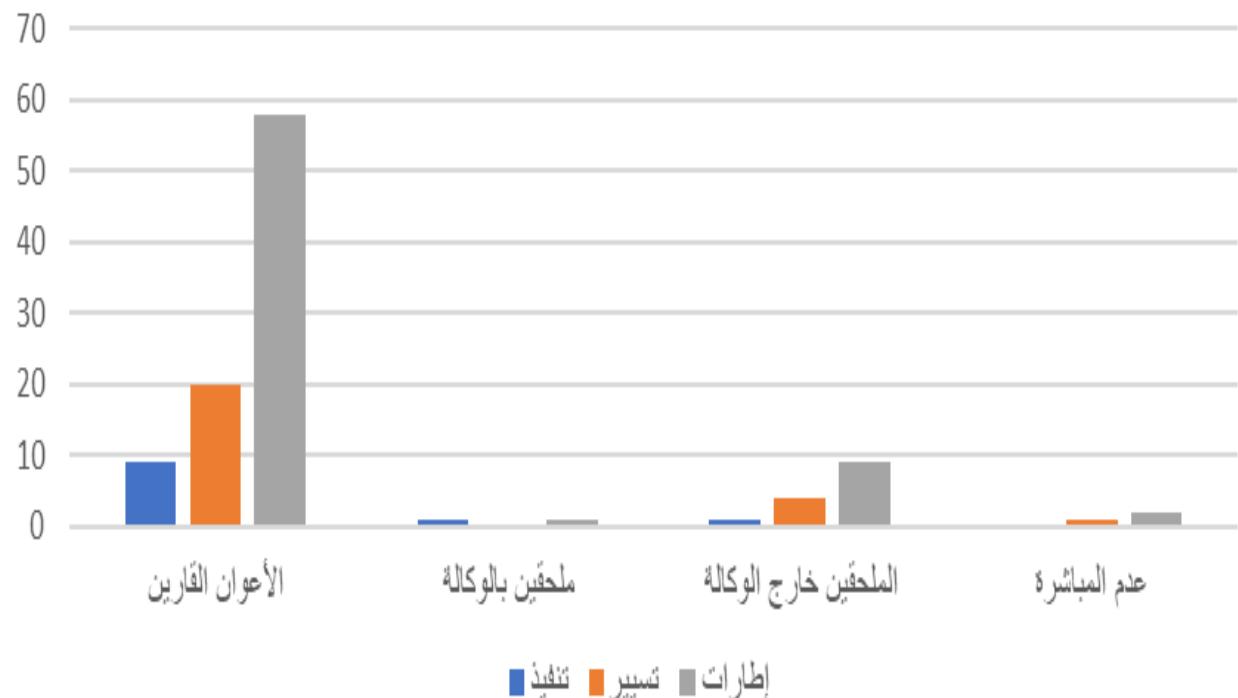
الملحوظات	خطايا التأخير	تاريخ الاستلام الوقتي	تاريخ بداية الإنجاز	آجال التنفيذ	المبلغ الجملي بالدينار التونسي	صاحب الصفة	الموضوع	عدد طلب العروض
						Mobile		
	تم الغاء طلب العروض بتاريخ 21/01/2025 لأسباب مالية وفنية						تأمين خدمات نقل أعوان الوكالة	2024/08
	تم فتح العروض بتاريخ 31/01/2025 وحاليا بصدده التقييم						القيام بعمليات التدقيق	2024/09
	تم فتح العروض بتاريخ 04/02/2025 وتم الانتهاء من عملية التقييم بتاريخ 07/04/2025						Tokens	10/2024
تم العمل بعقد الصفة بداية من تاريخ 19/02/2025 ويبقى العقد ساريا لمدة ثلاثة سنوات					المبلغ السنوي التقديرى الأقصى: 50.399,832	Sun Smille	تأمين خدمات نقل أعوان الوكالة	2024/11
					المبلغ السنوي التقديرى الأقصى على امتداد ثلاثة سنوات 56.699,811			

15. مصلحة شؤون الموظفين والتكوين :

بلغ عدد الأعوان العاملين بالوكالة في موفي سنة 2024 106 إطارا وأعوان موزعين حسب الوضعيّات الإداريّة على النحو التالي:

المجموع	تنفيذ	تسخير	إطارات	
87	9	20	58	الأعوان القارئين
2	1	-	1	ملحقين بالوكالة
89	10	20	59	العدد الجملي للمباشرين
14	1	4	9	الملحقين خارج الوكالة
3	-	1	2	عدم المباشرة
106	11	25	70	المجموع العام

توزيع أعوان الوكالة حسب وضعيتهم الإدارية

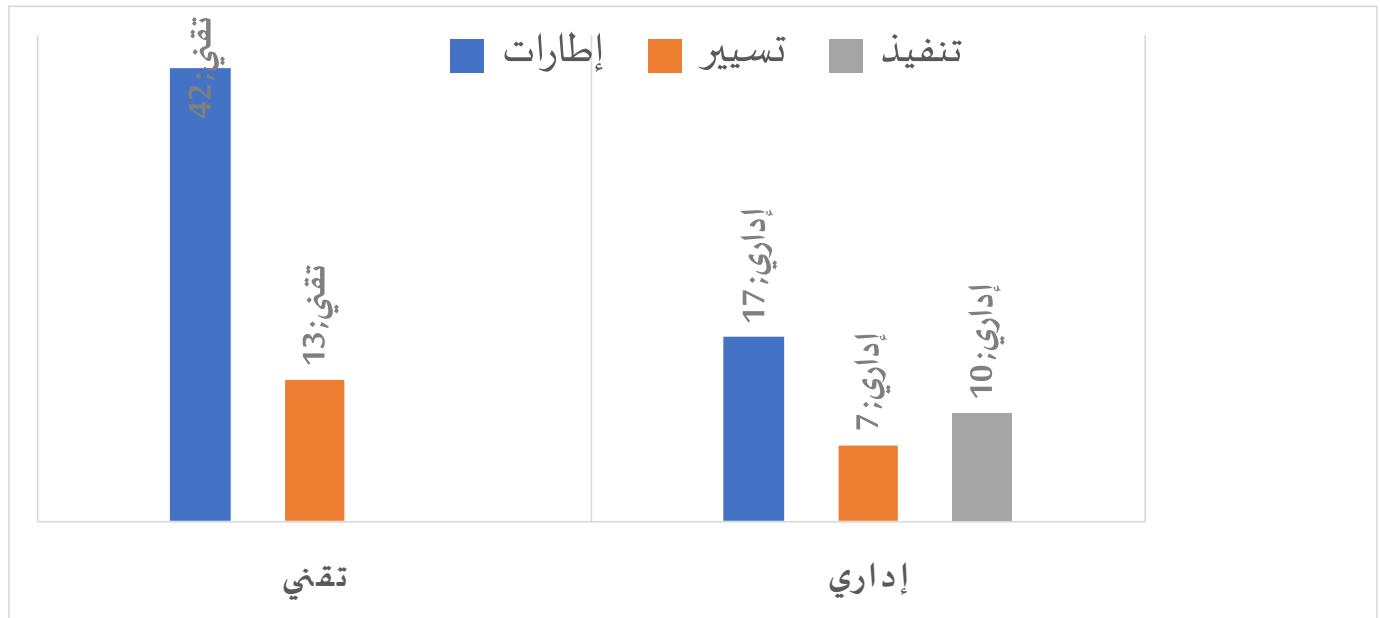


ويبيّن الجدول الموالي توزيع الأعوان الجملي في موفي سنة 2024 حسب الجنس وحسب السلك :

السلك	عدد الأعوان	تقني	إداري	نسبة التقنيين	نسبة الإداريين	ذكور	إناث
إطارات	70	49	21	% 70	% 30	19	51
تسخير	25	15	10	% 60	% 40	20	5
تنفيذ	11	-	11	-	% 100	4	7
المجموع	106	64	42	% 60	% 40	43	63

ويبيّن الجدول الموالي توزيع الأعوان المباشرين في موفي سنة 2024 وباعتبار الملحقين لدى الوكالة حسب الجنس وحسب السلوك:

الأسلاك	عدد الأعوان	تقني	إداري	نسبة التقنيين	نسبة الإداريين	ذكور	إناث
إطارات	59	42	17	% 72	% 28	21	38
تسخير	20	13	7	% 65	% 35	10	10
تنفيذ	10	-	10	-	% 100	4	6
المجموع	89	55	34	% 62	% 38	35	54



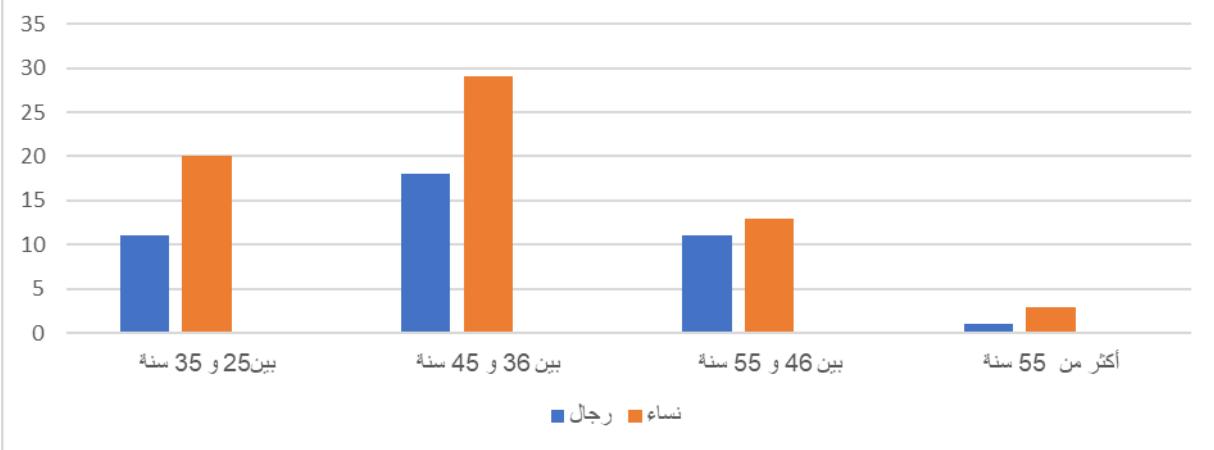
يبين الجدول أعلاه نسبة التأطير العالية بالوكالة 72 % (42 إطار تقني من مجموع 59 إطار)، وهي تمثل عنصرا هاما في تطوير المشاريع الاستراتيجية، وخاصةً في المجالات التقنية باعتبار أن مهام الوكالة ترتكز أساساً على الإطارات التقنية، فإن الاستمرار في تعزيز وتطوير هذه الفئة يعتبر استثماراً استراتيجياً لضمان استدامة النجاح والتطور. فوجود إطارات تقنية كفؤة يضمن القدرة على تحقيق الأهداف المرسومة.

الشريحة العمرية :

يبين الجدول التالي توزيع عدد أعوان بالوكالة لسنة 2024 حسب الشريحة العمرية:

الشريحة العمرية	رجال	نساء	العدد	النسبة
بين 25 و 35 سنة	11	20	31	% 29
بين 36 و 45 سنة	18	29	47	% 44
بين 46 و 55 سنة	11	13	24	% 23
أكثر من 55 سنة	1	3	4	% 4
المجموع	41	65	106	% 100

توزيع عدد أعوان بالوكالة لسنة 2024 حسب الشريحة العمرية و الجنس



يلاحظ أنه في سنة 2024 :

- ✓ 74 % من الأعوان أعمارهم تتراوح بين 25 و 45 سنة مما يؤكد وجود النسبة الكبيرة من الفئات العمرية شابة.
- ✓ 4 % من الأعوان من الفئة العمرية الأكثر من 55 سنة

بلغ مجموع المباشرين في الخطط الوظيفية في موافق سنة 2024 عدد 17 إطاراً ما يعادل 68 %. ويبين الجدول المواري توزيع الأعوان المكلفين بخطط وظيفية بالوكالة:

المجموع	رئيس مصلحة	رئيس دائرة	مدير	مدير عام	الخطة
25	14	8	2	1	العدد حسب الهيكل التنظيمي
17	8	6	2	1	المباشرون
% 68	% 57	% 75	% 100	% 100	النسبة

- تم إرسال مقترح لوزارة الإشراف لتسمية عدد 06 رئيس مصلحة وعدد 1 رئيس دائرة وذلك بتاريخ 31 ديسمبر 2024.

تطور حالات المغادرة:

تم تسجيل عدد 02 حالات مغادرة خلال سنة 2024 كما هو مبين بالجدول التالي:

عدم المباشرة	شطب من قانون الإطار	إلحاق	الأسباب
1	1	2	العدد
1	1	2	المجموع

- إلحاق 01 متصرف في جانفي 2024 و01 عون مختص صنف 6 في جويلية 2024
- شطب من قانون الإطار: 01 مهندس رئيس من شهر جوان 2024
- عدم المباشرة: 01 مهندس عام من شهر ماي 2024

يمثل الجدول التالي توزيع الغيابات لسنة 2024 حسب أسباب الغياب

السنة	موضع عادي	عطلة استثنائية	عطلة ولادة/أمومة	مرض طويل الأمد
2022	351	212	210	701
2023	268	206	720	120
2024	275	214	150	120

يُظهر الجدول أعلاه تباينًا في توزيع أيام الغياب وأسبابها بين مختلف أنواع العطل، حيث سُجل أعلى عدد من أيام الغياب بسبب عطلة المرض العادي، مقارنة ببقية العطل، بمجموع 275 يومًا. كما نلاحظ تراجعاً في عدد الغيابات بسبب عطلة الولادة/الأمومة مقارنة بالسنة الماضية.

الإنتدابات :

في إطار تطبيق قانون الاطار المدرج بالميزانية التقديرية للوكالة بعنوان سنة 2024 والمصادق عليها بمقتضى المقرر عدد 119 بتاريخ 28 ديسمبر 2023، تم الإعلان عن فتح مناظرات خارجية في الخطط التالية :

الاختصاص	عدد الخطط	الخطة
إعلامية أو اتصالات أو ما يعادلها	6	مهندس أول
إعلامية	1	محلل
إعلامية	1	تقني مساعد
أرشيف	1	متصرف
القانون العام أو الخاص	1	متصرف

- تاريخ فتح باب الترشحات: 2024/09/17
 - آخر أجل لتقديم الترشحات الالكترونية من حيث تاريخ التسجيل ببوابة المنازرة: 2024/10/31
 - بعد عمليات الفرز الالكتروني التي قامت به كل من لجنة المنازرة الخارجية للإنتداب في الخطط التقنية ولجنة المنازرة الخارجية للإنتداب في الخطط الإدارية تم استخراج قائمة نهائية تحتوي على:
- 200 مترشح الأوائل في خطة مهندس أول
- 50 مترشح الأوائل في خطة محلل
- 50 مترشح الأوائل في خطة تقني مساعد
- 50 مترشح الأوائل في خطة متصرف في الأرشيف
- 50 مترشح الأوائل في خطة متصرف في القانون العام أو الخاص
- 50 مترشح الأوائل في خطة محلل

الخطوة المقترحة للترقية إليها	عدد الخطط المرتبطة بالانتدابات الخارجية	عدد المترشحين المفترضين	عدد الخطط المقترحة للترقية عن طريق مناظرة داخلية بالملفات
مهندس عام	-	3	1
مهندس رئيس	-	1	1
محلل	1	4	1
متصرف رئيس	-	1	1
متصرف	2	2	1
عون مختص 7	-	1	1
عون مختص 5	-	1	1

شارك في الدورات التكوينية مختلف الهياكل في مختلف ميادين الإختصاص ذات العلاقة بنشاط الوكالة وهي موزعة كما يلي :

الإنعكاس المالي (أد)	عدد المترددين	موضوع الدورة التكوينية
0.540	47	مدونة السلوك وأخلاقيات العون العمومي
18.6	14	ISO 27035 Gestion des incidents certifiante
2.9	4	Média sociaux et stratégies de communication
7.4	4	Windows Server 2019
5	17	الإجراءات المتعلقة بالصفقات
32.340	40	LES EXIGENCES DE la norme ISO 27001 version 2022
1.785	2	Comptabilité analytique
6.5	4	Excel intermédiaire
4.260	2	Zimbra
9.163	7	SCRUM MASTER
10.662	25	RHCSA
3.793	5	أخطاء التصرف الإداري والمالي وسبل الوقاية منه
3	10	تكوين لفائدة أعضاء فرق السلامة بالمؤسسات
3.034	5	التحاليل والتقارير المالية
6.720	24	إدارة فريق
3.080	11	التصرف في الوقت وإدارة الضغوطات
3.360	12	تقنيات الاتصال والتواصل وفن الالقاء
2.8	6	إعداد أدلة الإجراءات
43	60	PNL
1.960	7	GPEC
مجانية	4	workshop sur la méthodologie MEHARI
مجانية	5	EC Council Network Defense Essentials
مجانية	2	MEDIAS SOCIAUX
مجانية	2	EC Council Ethical Hacking Essentials
مجانية	1	ict planning and construction capabilites for developing countries

في إطار تحسين الأداء التنظيمي وضمان انسجام الهيكل الإداري مع المتطلبات الجديدة للوكلة، تم خلال الفترة الأخيرة تم:

- ✓ إعداد مشروع في مراجعة وتحديث النظام الأساسي الخاص بالوكلة وتمت مراسلة وزارة الإشراف بتاريخ 14 نوفمبر 2024
- ✓ إعداد مشروع تحيني الهيكل التنظيمي الخاص بالوكلة. وبتاريخ 20 ديسمبر 2024 تم موافاة وزارة الإشراف
- ✓ إبرام اتفاقية طبية في نطاق الطلب العلاجي لفائدة أعون الوكالة وذلك بتاريخ 01 سبتمبر 2024

يبين الجدول التالي توزيع الخدمات الاجتماعية المقدمة للأعون، وهو يعكس المجهودات المبذولة من طرف الوكالة لتطوير مناخ العمل مما ساهم في تحفيز الأعون.

نسبة الإنجاز	منجز 2024	مبرمج 2024	
% 94	95,712	102	التدابير المطعمية
-	0	12	مساهمة في المركز الطبي
% 97	14,517	15	لباس الشغل
% 52	38,86	75	خدمات إجتماعية
	9	15	العودة المدرسية
	24,900	30	منحة العيد
	4,095	8	يوم العلم
	0,665	7	منح أخرى : وفاة ولادة ختان تقاعد وإستثنائية
	0,2	15	أنشطة ترفيهية وثقافية
% 73	149,089	204	المجموع

في إطار التوجهات الاستراتيجية لتعزيز التعاون مع مؤسسات البحث العلمي والتكنولوجي، قامت الوكالة بدعم المؤسسات الجامعية. تمثل هذا الدعم في توفير مشاريع ختم الدراسة في مجالات حيوية تشمل:

- تقديم مشاريع تتعلق بتطوير نظم المصادقة الإلكترونية، مما يعزز من مستوى الثقة في المبادرات الإلكترونية.
- دعم مشاريع بحثية تهدف إلى تحسين وتطوير تقنيات الإمضاء الإلكتروني، مما يساعد في تعزيز المعاملات الإلكترونية.
- تقديم مشاريع تتعلق بتأمين الشبكات وحماية المعلومات من التهديدات السيبرانية، مما يساهم في توفير بني تحتية آمنة وموثوقة.

حيث بلغ عدد المخرجين 24 في مجالات مختلفة تتعلق بالمصادقة الإلكترونية والإمضاء الإلكتروني.

هذا التأثير يأتي في إطار تعزيز المهارات التقنية والعلمية للطلاب الجامعيين، ومساعدتهم على اكتساب المعرفة العملية الازمة لمواجهة تحديات سوق العمل. يتضمن التأثير:

- توجيه الطلاب: من خلال توفير إشراف مباشر من الخبراء والمحترفين في المجالات التقنية.
- تطوير المهارات: عبر إشراك الطلاب في مشاريع عملية حقيقة، مما يساهم في صقل مهاراتهم وتحسين كفاءاتهم.
- تعزيز التعاون: بين الجامعات والوكالة، مما يفتح آفاقاً جديدة للتعاون المستقبلي ولتبادل المعرفة والخبرات.
- تحسين جودة البحث العلمي: من خلال توفير مشاريع بحثية تطبيقية تسهم في تطوير مجالات المصادقة الإلكترونية والإمضاء الإلكتروني.
- رفع مستوى الكفاءات: عبر تقديم الفرص للطلاب لاكتساب خبرات عملية ومهارات تقنية متقدمة.
- تعزيز الشراكات: بين القطاعين الأكاديمي والصناعي، مما يساهم في تحقيق التنمية المستدامة وابتكار حلول تكنولوجية متقدمة.

هذه الشراكة تعد خطوة استراتيجية نحو تعزيز الابتكار والتطوير في المجالات التكنولوجية المختلفة

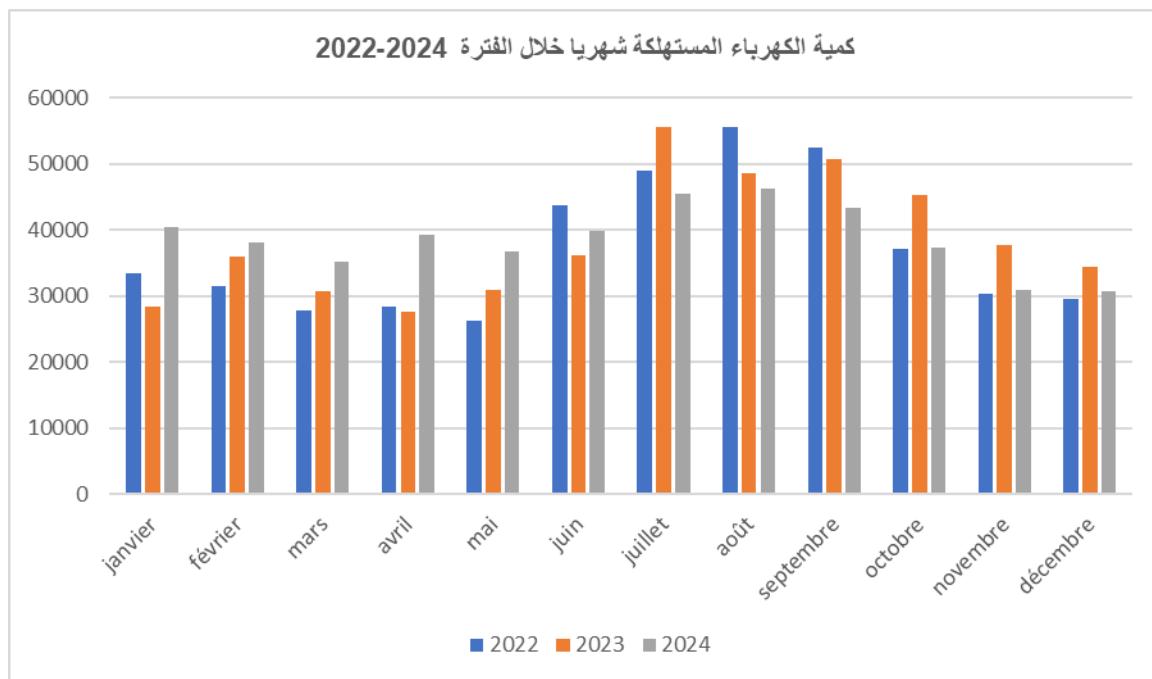
▪ نفقات استهلاك الكهرباء:

يبين الجدول التالي كمية الكهرباء المستهلكة والمصاريف المدفوعة لمبنى الوكالة خلال الفترة الممتدة من سنة 2022 إلى سنة 2024.

2024	2023	2022	
463802	462466	445323	استهلاك الكهرباء السنوي المفوتر (Kwh)
0,29%	3,85%	-	نسبة الإرتفاع
177331,47	174924,125	160664,643	المصاريف المدفوعة بالدينار
2407,345	14259,482	-	الزيادة السنوية بالدينار

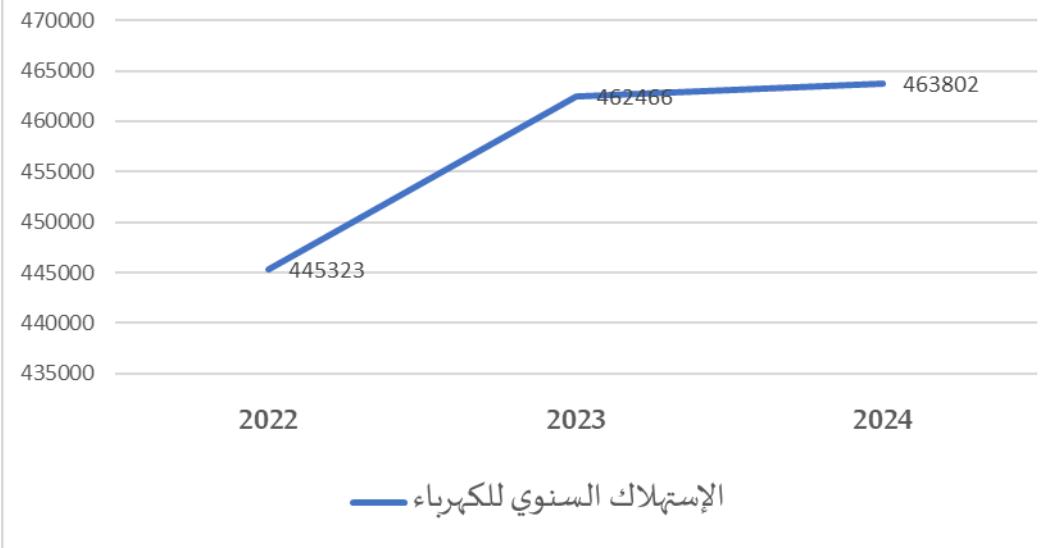
يفصل الجدول والرسم البياني الآتيان كمية الكهرباء المستهلكة شهرياً لمبنى الوكالة خلال نفس الفترة (2022-2024)

2024	2023	2022	
40536	28394	33519	جانفي
38124	35976	31543	فيفري
35288	30782	27912	مارس
39302	27677	28372	أبريل
36743	30970	26171	ماي
39768	36204	43780	جوان
45586	55530	49037	جويلية
46204	48624	55507	أوت
43322	50697	52398	سبتمبر
37240	45371	37222	أكتوبر
30885	37764	30369	نوفمبر
30804	34477	29493	ديسمبر
463802	462466	445323	المجموع



وقد سجلت الوكالة استقراراً نسبياً في نسق استهلاك الكهرباء خلال الفترة المذكورة إذاً اعتمدنا المقارنة شهرياً ويعود هذا أساساً إلى اعتماد الوكالة تكنولوجيات المنظومات الإفتراضية (solutions de virtualisation) عوضاً عن المنظومات التقليدية التي تستهلك أكثر طاقة عادة والتنصيص ضمن كراسات الشروط الخاصة بجل اقتناءات التجهيزات الإعلامية على ضرورة مطابقتها للمعايير المعتمدة في مجال الاقتصاد والتحكم في الطاقة.

كمية الكهرباء المستهلكة سنوياً خلال الفترة 2022-2024



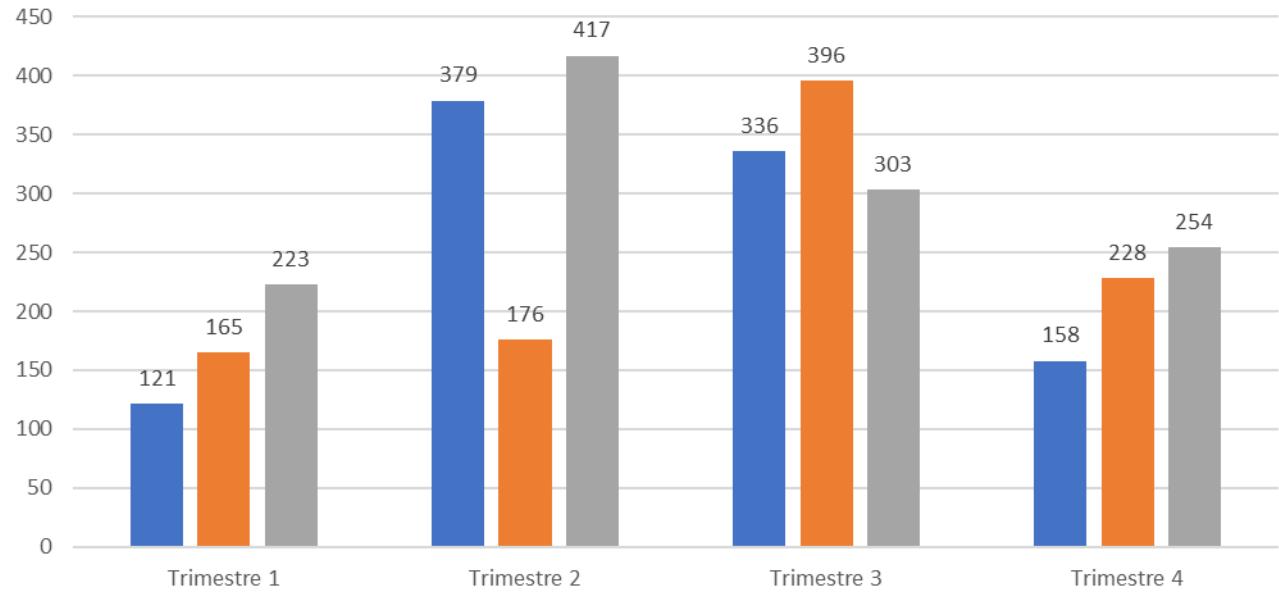
نفقات استهلاك الماء:

يحصل الجدول التالي كمية الماء المستهلكة وكلفتها سنوياً وحسب الثلثيات ومدى تطورها خلال الفترة الممتدة بين سنة 2022 و 2024

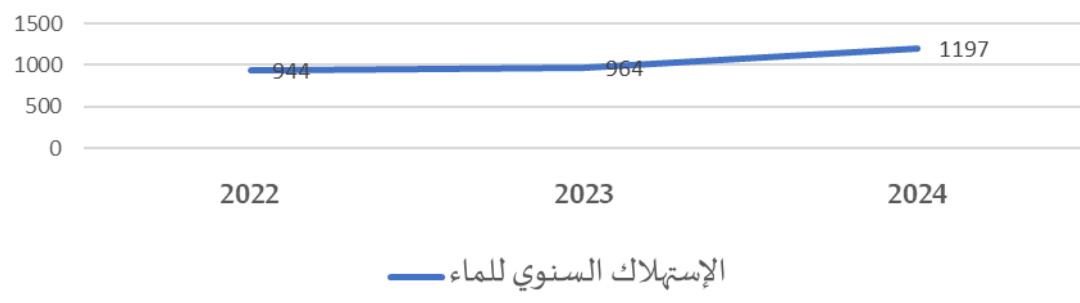
2024		2023		2022		الفترة
الكلفة (بالدينار)	الكمية (متر مكعب)	الكلفة (بالدينار)	الكمية (متر مكعب)	الكلفة (بالدينار)	الكمية (متر مكعب)	
854,600	223	638,500	165	332,700	121	الثلثية الأولى
821,300	417	679,200	176	1144,400	379	الثلثية الثانية
1265,800	303	1492,600	396	1014,600	336	الثلثية الثالثة
1067,600	254	873,200	228	541,500	158	الثلثية الرابع
4009,300	1197	3683,500	965	3033	994	المجموع
8,9 %	24%					

يمكن ان نلاحظ أن نسبة تطور استهلاك الماء سنوياً بمبيـي الوكالة تعتبر مستقرة خلال الفترة المذكورة كما هو مبين بالرسوم البيانية التالية.

كمية الماء المستهلكة حسب الثلاثيات (م³) خلال الفترة 2022-2024



كمية الماء المستهلكة سنوياً بالمتر المكعب خلال الفترة 2022-2024



▪ نفقات استهلاك الوقود:

يتكون أسطول سيارات الوكالة من 01 سيارة ذات قوة جبائية 7 (خ.ج) و 02 سيارة ذات قوة جبائية 6 (خ.ج) و 14 سيارة ذات قوة جبائية 5 (خ.ج)

2024	2023	2022	
20700	16796	15561	الكمية المستهلكة
23 %	8 %	-	نسبة

ما يلي رسم بياني لتطور نسبة استهلاك الوقود خلال الفترة الممتدة المذكورة

